

**PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS
CONSEIL D'ADMINISTRATION DU JEUDI 26 SEPTEMBRE 2019**

Année scolaire : 2019/2020
Numéro de séance : 1
Date de convocation : 12/09/2019
Présidence de : Mme Valérie MAUDUIT

Quorum : 16
Nombre des présents : 23
Nombre d'absents excusés : 2

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES

- I - AFFAIRES ADMINISTRATIVES :**
 - I- 1 Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 11/06/2019
 - I- 2 Information Délégation de signature
- II - ACTIONS EDUCATRICES:**
 - II- 1 Bilan de rentrée 2019/2020 et résultats aux examens
 - II- 2 Calendrier de l'année 2019-2020
- III- CONTRATS ET CONVENTIONS :**
- IV- ACTIONS BUDGETAIRES ET FINANCIERES :**
 - Tarifs restauration scolaire
- V- QUESTIONS DIVERSES**

Signatures :

La Présidente

Valérie MAUDUIT



Le secrétaire

Nicolas SELEK



**PRESENCE au CONSEIL
SÉANCE N°1 du 26/09/2019 (liste d'émargement)**

Le quorum étant atteint, la séance débute à 18h05.

Mme MAUDUIT souhaite la bienvenue à toutes et à tous, remercie Monsieur SELEK, représentant l'administration, d'accepter de prendre le secrétariat de séance et rappelle l'ordre du jour. Elle demande l'ajout de 2 points à l'ordre du jour : Charte de la mobilité et Voyages et sorties scolaires, ce qui est accepté par les membres du Conseil d'Administration.

I- ORGANISATION ADMINISTRATIVE ET PEDAGOGIQUE :

I-1 /Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 11/06/2019 :

Madame la Provisoire demande aux membres du Conseil d'Administration si le procès-verbal du Conseil d'Administration réuni le 11 juin 2019 appelle des remarques (pas de remarques) et le soumet au vote :

Décision du Conseil :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

I - 2 / Délégation de signature :

Madame la Provisseure **informe** les membres du conseil d'administration que délégation de signature est donnée à M. Antoine FERNANDEZ, Provisseur-Adjoint et à Monsieur Nicolas SELEK, Adjoint-Gestionnaire, pour l'année scolaire 2019/2020 pour les domaines stipulés dans l'acte joint et en conformité avec les textes réglementaires.

II - 1 / Bilan de rentrée 2019/2020 (structures / effectifs) et résultats aux examens :

- Bilan de rentrée:

Madame la Provisseure présente le bilan de rentrée qui s'est bien passée. Quelques modifications des emplois du temps ont été faites pendant la 1^{ère} quinzaine, pour ajustements. Tous les postes enseignants étaient pourvus au 2 septembre.

- 1-Structure pédagogique de l'année 2019-2020 :

Structure pédagogique de l'année à venir : 10 divisions en seconde, 11 en Première, 11 en Terminale, soit 32 divisions dans le secondaire. 3 dans le supérieur.

Soit : 971 élèves, 556 filles/ 415 garçons, soit 70 élèves de plus qu'à la dernière rentrée. Des effectifs en augmentation.

789 demi-Pensionnaires.

- 2-Dispositifs particuliers :

Madame la Provisseure se réjouit que de nombreux projets de niveaux et de classes en lien étroit avec le Contrat d'Objectifs 2017-2021 (voyages et sorties culturelles...) aient été proposés par mesdames et messieurs les professeurs et personnels. Ces projets seront en partie financés par la subvention accordée par le Conseil Régional.

Madame MAUDUIT tient à remercier le Conseil Régional pour cette dotation qui s'avère précieuse dans un contexte de restrictions budgétaires.

- Mme la Provisseure présente les résultats aux examens:

Ces résultats, un peu en dessous de ceux de l'an passé sont le fruit d'un travail d'équipe et de la mise en place de dispositifs particuliers prenant mieux en compte la difficulté scolaire et le décrochage, cependant, il convient pour nous d'intensifier encore cette prise en compte. Madame la Provisseure propose que les diplômes soient remis aux élèves lors d'une cérémonie organisée samedi 16 novembre, le matin.

Toute la communauté scolaire est ainsi encouragée dans la voie du dynamisme au service de la réussite des élèves !

La rentrée des personnels :

- Enseignants : **76** enseignants,
- Non enseignants : 30
- Chez les Assistants d'Éducation, nous avons **5,5** postes.

Madame la Provisseure présente le compte rendu de l'exercice incendie de rentrée réalisé le 24 septembre à 9h35.

II-2/ Calendrier 2019/2020 :

Le Calendrier de l'année scolaire est présenté et commenté par Monsieur le Provisseur-Adjoint. Madame la Provisseure rappelle le passage à la semestrialisation. Le calendrier nécessairement sera évolutif dans le cadre de la mise en place de la réforme du lycée car toutes les dates n'ont pas encore été fournies par l'administration. Le calendrier est reporté dans l'application pronote et consultable par tous.

II-3/ Charte de la mobilité :

La charte de la mobilité dans le cadre des mobilités individuelles d'élèves est présentée aux membres du Conseil d'Administration.

III- ORGANISATION FINANCIERE ET COMPTABLE :

III-1 –Voyages et sorties scolaires :

- Madame la Provisseure soumet au vote des membres du Conseil d'Administration le projet global, pédagogique et financier, intitulé « Projet Multimedia, Paris-Londres », organisé par Mesdames ANTONOFF et HOSTETTLER pour 26 élèves de 1STMG2. Il se déroulera du 17 au 21 février 2020. Pour rappel, la participation facultative des familles est fixée à 350 euros par élève.

Décision du Conseil (**acte 16**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Madame la Proviseure soumet au vote des membres du conseil d'administration le don de 700 euros de la MDL au voyage à « Londres Paris » prévu du 17 au 21 février 2020.

Décision du Conseil (**acte 18**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Madame la Proviseure soumet au vote des membres du Conseil d'Administration le projet global, pédagogique et financier, intitulé « voyage à Alicante », organisé par Madame Véronique MORICE pour les élèves de seconde. Il se déroulera du 27 mars au 3 avril 2020. Pour rappel, la participation facultative des familles est fixée à 250 euros par élève.

Décision du Conseil (**acte 20**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Madame la Proviseure soumet au vote des membres du conseil d'administration le don de 500 euros de la MDL au voyage à Alicante prévu du 27 mars au 3 avril 2020.

Décision du Conseil (**acte 21**):

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Madame la Proviseure soumet au vote des membres du Conseil d'Administration le projet pédagogique et financier, d'échange avec un lycée de Valence en Espagne, organisé par Madame DUCRUET pour 15 élèves de 1^{ère} et Terminale euro espagnol. Pour rappel, la participation facultative des familles est fixée à 250 euros par élève.

Décision du Conseil (**acte 14**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Madame la Proviseure soumet au vote des membres du conseil d'administration le don de 500 euros de la MDL à l'échange à Valence prévu du 17 au 22 février 2020.

Décision du Conseil (**acte 19**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Madame la Proviseure soumet au vote des membres du Conseil d'Administration le projet global, pédagogique et financier de voyage à Rome, organisé par Madame METRAL pour 40 élèves latinistes. Il se déroulera du 16 au 21 février 2020. Pour rappel, la participation facultative des familles est fixée à 350 euros par élève.

Décision du Conseil (**acte 12**):

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Madame la Proviseure soumet au vote des membres du conseil d'administration le don de 1050 euros de la MDL à l'échange à Valence prévu du 17 au 22 février 2020.

Décision du Conseil (**acte 17**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

III 2- CONTRATS ET CONVENTIONS :

- Natation scolaire pour les secondaires du Genevois avec M. LOISIRS SARL pour le compte de Vitam.

Décision du Conseil (**acte 10**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Avenant avec le GRETA-LAC

Décision du Conseil (**acte 9**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Université Savoie-Mont Blanc. Convention d'accueil des lycéens

Décision du Conseil (**acte 13**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Mini-Entreprise-EPA

Décision du Conseil (**acte 15**):

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 23	Contre : 0	Abstention : 0

- Tarifs restauration scolaire :

Monsieur l'Adjoint Gestionnaire présente les tarifs de restauration scolaire. Monsieur GABARRE, représentant des parents d'élèves s'étonne que le budget soit toujours réajusté sur le prix des repas. Un abaissement du reversement à la collectivité territoriale permettrait de ne plus réajuster le budget avec les prix des repas.

Madame La Provisseure soumet ces nouveaux tarifs au vote des membres du CA (**acte 11**) :

Présents : 23	Votants : 23	
Pour : 21	Contre : 1	Abstention : 1

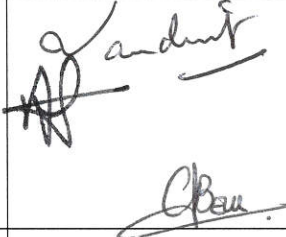





V- QUESTIONS DIVERSES

En l'absence de questions diverses, Madame MAUDUIT remercie l'ensemble des participants, annonce que le prochain Conseil d'Administration se tiendra début décembre et lève la séance à 20h30, l'ordre du jour étant épuisé.

LYCEE MADAME DE STAEL
SAINT-JULIEN-EN-GNEVOIS

St Julien-en-Genevois,
le 26 septembre 2019
Année Scolaire 2019/2020

**CONSEIL D'ADMINISTRATION N° 1
LISTE D'EMARGEMENT**

<p>ADMINISTRATION</p> <ul style="list-style-type: none"> - Madame MAUDUIT Valérie - Monsieur FERNANDEZ Antoine - Monsieur SELEK Nicolas - Madame BECK Cathy 	
<p>REPRESENTANT ELU DU CONSEIL REGIONAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monsieur BOSLAND Jean-Paul - Monsieur PELLELAT Cyril <i>Exc</i> 	
<p>REPRESENTANT ELU DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monsieur DUPAIN Laurent <i>Exc</i> 	
<p>REPRESENTANTS ELUS DE LA COMMUNE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Madame CHEVEE Mathilde <i>P</i> 	
<p>PERSONNALITES QUALIFIEES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monsieur HOLLAND Robert - Madame CHALEAT-RUMMEL Janine 	
<p>REPRESENTANTS ELUS DES PROFESSEURS TITULAIRES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monsieur ANSELME Gérald - Madame METRAL-FLEURY Blanche - Monsieur BESSON Benjamin - Madame GOLFIER Véronique - Madame RAPHOZ-COOMANS Marylène - Madame GUERRET Christine - Monsieur BRICKA Serge 	<p>Mme ANTONOFF Ariane</p>  <p>Mme ALABEURTHE Delphine <i>Galiche</i></p> <p>GAUCHER</p>
<p>REPRESENTANTS ELUS DES PARENTS D'ELEVES TITULAIRES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Madame PLANCHEREL Barbara - Madame COLLET Béatrice - Monsieur GABARRE Thierry - Madame CHARDON Florence - Madame BESSE Christelle <i>P</i> 	 <p>Mme GOUESSANT Nora <i>P</i></p>
<p>REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS DE SERVICE ET DE SECRETARIAT TITULAIRES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monsieur FONT Sylvain - Monsieur RAMADANI Driton - Monsieur RANCHER Olivier 	

REPRESENTANTS ELUS DES ELEVES

- GALICHER Alexandre TS2
- GUEUGNEAU Pierre TS2
- GUILBAUD Candice 2nde 5
- RAMSEIER Léa 1ère S2 *Exc.*
- RISS Jade 1ère L

DUBOUCHET Louis

